**ПРОЕКТ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении районного военно-патриотического фестиваля**  
**«Сыны России»**  
**1. Общие положения**

           1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения районного военно-патриотического фестиваля «Сыны России», посвященного сохранению памяти о воинах, погибших при исполнении воинского долга в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов и локальных военных конфликтах (далее - фестиваль).

            1.2. Учредитель фестиваля - администрация Карагайского муниципального района Пермского края.  
            1.3. Организатор фестиваля - МБУК «Карагайский районный дом культуры и досуга» (далее - Организатор).

**2. Цель и задачи**

             2.1. Цель - формирование чувства патриотизма и активной гражданской позиции жителей Карагайского муниципального района Пермского края.  
             2.2.Задачи:  
             2.2.1. Сохранение патриотического чувства к малой родине, отражение в творчестве темы любви к России, родному краю, уважения к памяти воинов, погибших при защите Отечества.  
             2.2.2. Повышение престижа военной службы и формирование положительного имиджа Вооруженных Сил РФ.  
             2.2.3. Создание среды творческого общения жителей Карагайского муниципального района.  
             2.2.4. Поддержка самодеятельного вокального и литературного творчества, популяризация военно-патриотической песни.

**3. Участники фестиваля**

             3.1. В фестивале принимают участие вокально-инструментальные  
ансамбли, вокальные коллективы, солисты, дуэты, ансамбли, хоры, чтецы всех возрастных категорий.

**4. Порядок и условия проведения фестиваля**

4.1. Фестиваль проводится 23 февраля 2019 г. на сцене МБУК  
«Карагайский районный дом культуры и досуга» в 13.00 часов по адресу:

 с. Карагай, ул. Гагарина,1а.

           4.2. Заявка на фестиваль должна включать в себя не более двух  
произведений от заявителя. Продолжительность номера не более 4 минут.  
            4.3. В фестивале могут принимать участие индивидуальные и  
коллективные номера в направлениях:  
- Вокал (эстрадный, народный, авторская песня, академический);  
- Художественное слово (проза, поэзия, сказ).  
            4.4. При необходимости использования звукозаписей участники  
привозят фонограммы (-1) с собой на флеш-накопителе или CD-диске и  
подаются звукорежиссёру за 1час до начала фестиваля.  
           4.5. Заявки по прилагаемой форме принимаются до 18 февраля 2019 г.  
(включительно) в МБУК «Карагайский районный дом культуры и досуга» по  
факсу (834297)3-13-59, по электронному адресу – 89027922528@mail.ru, контактные тел: 3-14-63,  Югова Светлана Геннадьевна

**5. Награждение участников фестиваля**

         5.1. По итогам фестиваля все участники награждаются дипломами и  
сувенирами.  
        5.2. Расходы, связанные с организацией и проведением фестиваля  
осуществляются за счет средств муниципальной программы Карагайского  
муниципального района «Молодёжная политика Карагайского муниципального  
района», утвержденной постановлением администрации Карагайского  
муниципального района Пермского края от 30.10.2013 № 418.  
       5.3. Расходы, связанные с проездом участников, несёт направляющая  
сторона.

                                                                                  Приложение  
                                                                                  к Положению о проведении  
                                                                                  районного военно-патриотического  
                                                                                  фестиваля «Сыны России»

**ЗАЯВКА**  
**на участие в районном военно-патриотическом фестивале**  
**«Сыны России»**

1.      Территория\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2.       Направляющая организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
3.       Количество участников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
4.       Ф.И.О. участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.       Название номера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
6.       Хронометраж номеров: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                    2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
7.        Необходимый реквизит\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
8.        Количество микрофонов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
9.        Ф.И.О. ,  контактные данные руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_