ПРОЕКТ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Фестиваля команд КВН**

**Карагайского муниципального района**

**1.     Общее положение**

1.1.    Настоящее положение о проведении Фестиваля команд КВН Карагайского муниципального района (далее – Фестиваль) определяет цели и задачи, порядок участия команд и требования, предъявляемые к участникам.

1.2.    Учредитель Фестиваля – администрация Карагайского муниципального района Пермского края.

1.3.    Организатор Фестиваля – МБУК «Карагайский районный дом культуры и досуга».

1.4.    Тема Фестиваля – «Дистант, удаленка». Тема играет вспомогательную роль, не является основным объектом реприз.

**2.     Цели и задачи**

2.1.    Цель - создание условий для раскрытия творческого, личностного потенциала подростков и молодежи Карагайского муниципального района.

2.2.    Задачи:

2.2.1. развить движение КВН в Карагайском муниципальном районе;

2.2.2. создать условия для творческой самореализации молодежи Карагайского муниципального района;

2.2.3. выявить лучшие команды КВН.

**3. Условия проведения Фестиваля**

3.1. Участники – команды образовательных организаций, учреждений культуры и организаций различных форм собственности, состоящие из молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, подготовившие программу – выступление согласно настоящему Положению и подавшие заявки на участие в Фестивале (далее – команда).

3.2. Фестиваль пройдёт в заочной форме. Для участия в фестивале командам необходимо отправить заявку и ссылки на файлы видеозаписей к конкурсам.

3.3. Программа Фестиваля состоит из конкурсов:

3.3.1. «Визитка» – яркое выступление, регламент 3-5 минут. Цель – заявить, рассказать о себе, расположить к себе зрителей, показать уникальный стиль, образ, имидж команды. Выступление может состоять из текстового, музыкального и видео наполнения.

3.3.2. «Музыкальный фристайл» - время выступления до 5 минут. Мини-пьеса (сценка), которая включает в себя сюжет и музыкальные номера-отступления «в тему» сюжета. Выступление можно выстроить по схеме: «набор реприз»  + «музыкальный номер» (2-3 повтора схемы).

3.4. Команды имеют право шутить об актуальных событиях Карагайского района, если эти шутки не противоречат нравственным и эстетическим ценностям, межнациональному и межконфессиональному согласию.

3.5. Требования к участникам:

3.5.1. Состав команды не более 5 человек.

3.5.2. В каждой команде должен быть капитан, избранный решением всех участников.

3.5.3. Каждая команда должна иметь название. Приветствуется единая форма, отличительная атрибутика.

3.5.4. Участники Фестиваля обязаны соблюдать корректное поведение во время выступления.

3.6. Команда, заявившая право на участие в Фестивале, обязана предоставить сценарий своего выступления на редактуру не позднее, чем за 7 дней до начала Фестиваля (**до 21 ноября**) на электронный адрес [**elvirayugova@gmail.com**](mailto:elvirayugova@gmail.com) (с пометкой КВН) Добавлять материал после редактирования без согласования с организатором запрещено!

3.7. Организатор имеет право, по согласованию с оргкомитетом, удалить из выступления команды материал, не соответствующий критериям оценок и редактуре, содержащий менее 70 % уникального (оригинального) текста.

3.8. В случае низкого качества подготовки выступления, оргкомитет имеет право не допускать команду до участия в Фестивале.

3.9. Команда гарантирует наличие у нее прав на использование заявленных произведений. Все взаимоотношения по авторским и смежным правам с Авторскими обществами и другими организациями, занимающимися их охраной, связанные с настоящим Фестивалем, команда несет самостоятельно.

Участники Фестиваля дают право организатору на публичное использование видеороликов, их демонстрацию в информационных, рекламных и прочих целях чрез любое СМИ. Организатор, руководствуясь действующим законодательством об охране авторских прав и интеллектуальной собственности, все печатные, аудио, видео-киноматериалы, создаваемые на основе конкурсных заданий, объявляет собственностью организатора.

3.10. Организатор не несет ответственности за предоставленные участниками сведения, неверно сообщенные или измененные участниками, за нарушение авторских прав в случае, если участники Фестиваля предоставили музыкальные материалы не собственного сочинения и без согласия авторов и (или) уполномоченных ими лиц или организаций.

3.11. Команда самостоятельно решает вопросы, связанные с расходами по проезду участников на Фестиваль, изготовлению костюмов и реквизита, музыкального сопровождения своих выступлений.

**4. Порядок проведения Фестиваля**

4.1. **28 – 29 ноября 2020 г.** – публикация видеозаписей в сообществе «Карагайский районный дом культуры и досуга» в социальной сети «Вконтакте»: [**https://vk.com/krdkid**](https://vk.com/krdkid).

4.2.**29-30 ноября 2020 г.** – определение победителей жюри Фестиваля, онлайн-голосование за лучшую команду, по мнению зрителей;

4.3.**1 декабря 2020 г.** – объявление результатов Фестиваля в прямом эфире в сообществе «Карагайский районный дом культуры и досуга» в социальной сети «Вконтакте»: [**https://vk.com/krdkid**](https://vk.com/krdkid).

4.4. Жюри определит победителей по набранным баллам, суммированным за все конкурсы.

4.5. Зрительское голосование осуществляется в онлайн режиме в сообществе «Карагайский районный дом культуры и досуга» в социальной сети «Вконтакте»: [**https://vk.com/krdkid**](https://vk.com/krdkid) с 28 ноября по 19:00 30 ноября 2020 г. (местное время).

**5. Заявки на участие**

5.1. Заявки на участие принимаются до 15 ноября 2020 года по e-mail: [**elvirayugova@gmail.com**](mailto:elvirayugova@gmail.com) или сообщением в социальной сети «Вконтакте» в сообществе «Карагайский районный дом культуры и досуга» [**https://vk.com/krdkid**](https://vk.com/krdkid) .

5.2. В заявке необходимо указать: название команды, учреждение (организацию), Ф.И.О. руководителя, количество человек, контактный телефон, электронную почту и ссылки на видео ко всем конкурсам.

Допускается предварительная отправка заявки без ссылок. В таком случае ссылки отправляются не позднее 25.11.2020 г.

**6. Критерии оценки выступления команды**

6.1. Выступления команд-участниц оцениваются по следующим критериям:

1. Артистизм;

2. Оригинальность выступления;

3. Наличие имиджа команды (внешний вид, сценическая культура, актерское мастерство участников);

4. Соответствие заданной тематике и содержательность выступления команды;

5. Динамичность выступления;

6. Музыкальное оформление программы.

**7. Порядок подведения итогов Фестиваля**

7.1. Для определения победителей из состава организационного комитета Фестиваля формируется жюри.

7.2. Оценки за выступление команд члены жюри заносят в оценочные листы, по данным которых считается средний балл для каждой команды.

7.3. Максимальная оценка устанавливается по каждому конкурсу:

7.3.1. «Визитка» - максимум 6 баллов;

7.3.3. «Фристайл» - максимум 6 баллов.

7.4. Победитель определяется по максимально набранным в ходе Фестиваля баллам.

7.5. Время каждого конкурса лимитировано. За превышение лимита времени снимается по 1 баллу за каждую дополнительную минуту.

7.6. Запрещается демонстрация со сцены сигарет, бутылок из-под спиртных напитков, предметов интимной гигиены, произнесение нецензурных выражений.

**8. Порядок формирования банка и финансирование**

8.1. Призовой фонд Фестиваля составляет 12000,00 (двенадцать тысяч) рублей.

8.2. Порядок награждения:

1 место - кубок, диплом, сувенирная продукция и денежная премия в размере 5000,00 (пять тысяч) рублей.

2 место – диплом, сувенирная продукция и денежная премия в размере 4000,00 (четыре тысячи) рублей;

3 место – диплом, сувенирная продукция и грант в форме субсидии в размере 3000,00 (три тысячи) рублей.

«Приз зрительских симпатий» - кубок, диплом, сувенирная продукция Фестиваля.

8.3. Командам – участницам вручаются сертификаты участника, сувенирная продукция.

8.4. При проведении церемонии награждения каждый участник команды обязан иметь документ, удостоверяющий личность.

8.5. Расходы, связанные с проведением Фестиваля осуществляются за счет средств муниципальной программы Карагайского муниципального района «Молодёжная политика Карагайского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 30.10.2013 № 418.

8.6. Вопросы по условиям проведения Фестиваля принимаются по адресу электронной почты [**elvirayugova@gmail.com**](mailto:elvirayugova@gmail.com) c пометкой в теме письма «КВН» или по телефону 3-14-63, 8-912-486-23-59.

Контактное лицо: Югова Эльвира Эдуардовна.

Приложение

к положению о проведении

фестиваля команд КВН  Карагайского муниципального района

**ЗАЯВКА**

**на участие в Фестивале команд КВН**

**Карагайского муниципального района**

Команда КВН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название команды)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации/учреждения)

Состав команды:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Паспортные данные (серия, номер, кем, когда выдан) | Прописка  (по паспорту) | ИНН |
|  | *Указать капитана команды* |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Руководитель команды –  Телефон руководителя: | | | | |
| Ссылки на видеоматериалы: | | | | |

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27. 07. 2006 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подавая заявку на участие в Фестивале команд КВН Карагайского муниципального района Вы даете согласие МБУК КРДКиД на обработку и хранение персональных данных  включающих фото и видео изображения.

МБУК КРДКиД предоставляется право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Организатор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Руководитель направляющей организации

(подпись, печать)